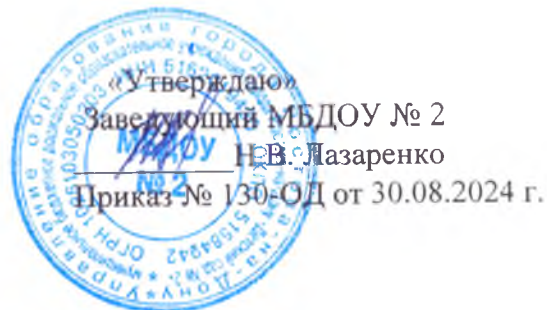


Принято на педагогическом
совете Протокол № 1
от 29.08.2024 г.



ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между МБДОУ № 2 и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних
воспитанников

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 2 (далее МБДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.2. Порядок устанавливает регламентацию и оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ № 2 и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение воспитанниками содержания образовательной программы.
- 1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники , осуществляющие образовательную деятельность.
- 1.5. Настоящий Порядок принимается на Педагогическом совете МБДОУ и утверждается заведующим на неопределенный срок.
- 1.6. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ

2. Возникновение образовательных отношений.

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) (далее – договор), подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в МБДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

- 2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в договоре.
- 2.3. Зачисление воспитанников в МБДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по МБДОУ.
- 2.4. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ по осуществлению образовательной деятельности.
- 3.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДОУ, в СМИ и т.п.
- 3.9. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
- 3.10. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3. Договор об образовании.

- 3.1. Договор об образовании заключается в письменной форме между МБДОУ №2, в лице заведующего и лицом, зачисляемым на обучение (родителями/ законными представителями) в 2-х экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
- 3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих, обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.
- 3.4. Прием на обучение в МБДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 3.5. Договор составляется на основе примерной формы договора об образовании, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6. В договоре указывается срок его действия.

4. Прием на обучение в образовательную организацию.

- 4.1. Прием на обучение в дошкольное образовательное учреждение регламентируется Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ.
- 4.2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в образовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в детском саду.

5. Изменение образовательных отношений

- 5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБДОУ.
- 5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ.
- 5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ № 2, изданный заведующим или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.
- 5.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нём даты.
- 5.5. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

6. Приостановление образовательных отношений

- 6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:
 - продолжительная болезнь;
 - длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
 - иные семейные обстоятельства;
 - по инициативе ДОУ (карантина, проведения ремонтных работ).
- 6.2 Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в детском саду (Приложение №1) и размещается на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет».
- 6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДОУ является приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением или уполномоченным им лицом.

7. Прекращение образовательных отношений.

- 7.1. Образовательные отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:
- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
 - досрочно, в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.
- 7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.
- 7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении или переводе воспитанника из ДОУ.
- 7.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
- 7.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 7.6. ДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.
- 7.7. В случае прекращения деятельности ДОУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель дошкольного образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом ДОУ, и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

от _____
Ф.И.О полностью родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения с

_____ (фамилия, имя, отчество воспитанника)

дата рождения _____

группа № _____

на период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

в связи с _____
(указать причину)

Дата _____

(расшифровка)

/ _____
(подпись)